**РЕГЛАМЕНТ
Всемирного координационного совета
российских соотечественников, проживающих за рубежом**

1. Регламент Всемирного координационного совета соотечественников, проживающих за рубежом (ВКС), определяет вопросы и порядок деятельности ВКС, выборов председателя Совета (далее – Председатель), заместителей председателя Совета (далее – Заместители) и секретаря Совета (далее – Секретарь), распределение обязанностей между членами ВКС.

2. Каждый член ВКС отвечает за конкретный участок работы, который может быть как тематическим, так и региональным.

3. Члены ВКС по своему статусу призваны отражать интересы всех соотечественников и не считаются представителями какой-либо одной страновой или национальной общины.

4. Решения ВКС носят рекомендательный характер, за исключением решений о выборах руководства Совета, и принимаются на основе консенсуса или открытым голосованием.

5. ВКС взаимодействует на регулярной основе с Секретариатом ПКДСР.

6. ВКС может приглашать на свои заседания экспертов и докладчиков по конкретным пунктам повестки дня, если это не несет финансовых последствий для организаторов заседаний. Приглашенные докладчики
и эксперты не принимают участие в голосовании.

7. Члены ВКС имеют право принимать участие в работе региональных и страновых конференций, если такое участие не связано с дополнительными финансовыми расходами организаторов конференций.

8. Член ВКС может иметь как иностранное, так и российское гражданство.

9. В случае необходимости заседания ВКС могут проходить в режиме он-лайн с использованием современных технологий.

10. Информация о членах ВКС (программа деятельности на посту члена Совета, биографический очерк, фотография) размещается на сайте ВКС (vksrs.com).

11. Заседание ВКС считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее 20 членов ВКС.

12. После утверждения всемирным конгрессом соотечественников, проживающих за рубежом, нового состава ВКС проводится организационное заседание ВКС, на котором проводятся выборы Председателя, Заместителей
и Секретаря. До завершения выборов Председателя организационное заседание ведет представитель Правительственной комиссии по делам соотечественников за рубежом (далее – ПКДСР).

13. В целях организации процедуры выборов из числа присутствующих членов ВКС создается Счетная комиссия в составе трех членов ВКС.

14. Решение о персональном составе Счетной комиссии определяется открытым голосованием.

15. Члены ВКС, избранные в состав счетной комиссии, участвуют
в голосовании.

16. Предложения по кандидатам на пост Председателя могут вноситься любым членом ВКС, включая самовыдвижение, а также представителем ПКДСР.

17. Любой кандидат на любой пост в ВКС может взять самоотвод без объяснения причин. Допускаются обоснованные отводы кандидатур, поступившие от членов ВКС в ходе Организационного заседания.

18. В случае отсутствия кого-либо из членов ВКС по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства) допускается выдвижение его кандидатуры в руководство Совета при наличии его предварительного согласия и голосование по этой кандидатуре.

19. Счетная комиссия после сбора информации о выдвинутых кандидатах, объявляется начало процедуры открытого голосования в порядке поступления предложений по кандидатам.

20. После завершения процедуры голосования и подсчета голосов Счетная комиссия объявляет результаты выборов.

21. Кандидат, набравший наибольшее число голосов, считается избранным на пост Председателя.

22. В случае, если ни один кандидат не набрал наибольшее число голосов, проводится повторное голосование только по кандидатурам
в отношении которых подано равное наибольшее количество голосов. Если во втором туре голосования равенство голосов сохранилось, то решающий голос имеет представитель ПКДСР. Во всех иных случаях при равенстве голосов решающим является голос Председателя.

23. Итоги голосования отражаются в протокольном решении ВКС
по итогам заседания.

24. После объявления результатов выборов Председатель приступает
к ведению заседания ВКС и вносит на рассмотрение членов ВКС кандидатуры Заместителей и Секретаря, предложения к плану работу ВКС, распределения обязанностей между членами ВКС.

25. Кандидатуры Заместителей и Секретаря могут также выдвигаться любым членом ВКС.

26. Выборы Заместителей и Секретаря проводятся в соответствии
с пп.17-22 Регламента.

27. Число Заместителей определяется по предложению Председателя
в ходе Организационного заседания.

28.**ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ**. Председатель отвечает
за организацию работы ВКС, координацию деятельности ВКС
с председателями организаций российских соотечественников (в том числе
не входящими в систему координационных советов организаций российских соотечественников (КСОРС)) и с Секретариатом ПКДСР, качество выпускаемых ВКС документов.

29. Председатель отвечает за организацию работы по подготовке, проведению и выполнению решений заседаний ВКС, а также всемирных
и региональных форумов, проводимых под эгидой ВКС (далее – Форумы).

30. Председатель отвечает за подготовку проекта плана работы Совета и распределение обязанностей между членами ВКС. По решению членов ВКС могут быть составлены планы работы Совета как на полгода, год
и на трёхлетний период до следующего Конгресса.

31. По поручению Председателя проекты документов ВКС и Форумов составляются членами ВКС на основе предложений полученных от членов ВКС, председателей КСОРС и Секретариата ПКДСР.

32. Председатель отвечает за своевременную, но не позже, чем
за 20 дней до начала мероприятия, подготовку документов к заседаниям ВКС и Форумов.

33. На основе полученных от председателей КСОРС и членов ВКС предложений Председатель разрабатывает проект повестки дня заседаний ВКС и Форумов, организует работу по подготовке документов по вопросам, обозначенным в проектах повестки дня.

34. Председатель заблаговременно, но не позже, чем за 20 дней
до начала заседания, рассылает приглашения на очередное заседание ВКС
и проект его повестки дня членам ВКС и иным участникам мероприятия.

35. Раз в год Председатель представляет в письменном виде на обсуждение членов ВКС отчетный доклад о работе Совета с его последующим размещением на сайте ВКС.

36. Председатель ведет заседания ВКС, а также пленарные заседания всемирных Форумов.

37. **ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ**. Секретарь ведет документацию ВКС, составляет проекты протоколов и протокольных решений заседаний ВКС. После их утверждения Председателем отвечает за своевременное распространение этих документов среди членов ВКС.

38. Протоколы заседаний ВКС и протокольные решения заседаний ВКС подписывают Председатель и Секретарь.

39. **ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ [*ЗАМЕСТИТЕЛЯ***]. Заместители [*заместитель*] Председателя отвечают за блок конкретных вопросов, в том числе тематических и региональных; редактирование документов ВКС, всемирных и региональных форумов; проводимых под эгидой ВКС; аналитическую работу по полученным от председателей КСОРС предложениям. Раз в год Заместители [*Заместитель*] отчитываются
о проведенной работе на заседании ВКС.

40.**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.** Изменения в данный регламент могут быть внесены по предложению не менее трети членов ВКС после
их обсуждения в ходе заседания ВКС и принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов ВКС.

41. Данный Регламент вступает в силу после его одобрения открытым голосованием в ходе заседания ВКС.